



Datum: 2025-09-11  
Handläggare: Linda Silander  
Diariennr: 2025.027 ÖN

Överförmyndarnämnden

## Revidering av dokumenthanteringsplan för överförmyndarnämnden

### Ärendebeskrivning

I kommunen är varje nämnd en myndighet och varje myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar. Ansvar innebär att nämndens handlingar ska hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser:

- Rätten till att ta del av allmänna handlingar
- Behovet av information för rättskipningen och förvaltningen
- Forskningens behov.

Varje myndighet ska enligt § 6 arkivreglementet i Alingsås kommun upprätta en dokumenthanteringsplan, § 51/2020 KF. Dokumenthanteringsplanen ska följa den gemensamma klassificeringsstrukturen och beskriva myndighetens handlingar. Planen ska ange om handlingar ska gallras eller bevaras och överlämnas till arkivmyndigheten. Gallring innebär att handlingen slängs eller destrueras. Planen ska också innehålla tidsangivelser för när gallring eller överlämning ska ske samt hur handlingar ska förvaras.

Dokumenthanteringsplanen för överförmyndarnämnden ska regelbundet revideras för att uppfylla myndighetens uppdrag och följa de lagar och regler som styr hanteringen av allmänna handlingar.

### Förvaltningens yttrande

I förslaget till ny dokumenthanteringsplan har dels vissa uppdateringar och förtydliganden gjorts avseende vissa handlingar som inte varit med sedan tidigare. Den största skillnaden är dock att dokumenthanteringsplanen i sin nya version utgår ifrån en helt digital hantering av samtliga nämndens handlingar, utom de som enligt lag måste finnas i pappersversion. Uppdateringen bedöms vara nödvändig för att skapa förutsättningar att gå ifrån de pappersakter som nämnden tillämpar idag. Förvaltningen har som mål att helt frångå inkommande och utgående handlingar i pappersform under de kommande åren. På sikt är ambitionen att även gå över till digital arkivering.

Eftersom överförmyndarnämnden endast ansvarar för handlingar inom sitt område innehåller dokumenthanteringsplanen inga andra bestämmelser kring exempelvis politisk administration, ekonomi eller personal. Medarbetarna i överförmyndarsamverkan är anställda av Alingsås kommun och ligger under kommunstyrelsen, varför kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan omfattar verksamheten i övrigt.

### Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

**Förslag till beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar att

1. Anta den reviderade dokumenthanteringsplanen.
2. Den antagna versionen ersätter tidigare version som antogs 18 december 2020, § 15, 2020/016 ÖN.
3. Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan tillämpas för sådana handlingar som inte beskrivs i överförmyndarnämndens dokumenthanteringsplan.
4. Den nya dokumenthanteringsplanen gäller för gallring av handlingar som sker efter 2025-10-01.

**Bilagor**

Förslag dokumenthanteringsplan

Klassificeringsstruktur Alingsås kommun

**Beslutet ska skickas till**

Överförmyndarsamverkan för vidare hantering

Jerker Gustafsson  
Biträdande kommundirektör

Linda Silander  
Enhetschef